



AALBORG UNIVERSITET

Dagsorden

Møde	Det Strategiske Uddannelsesråd
Dato og tid	Onsdag den 31. januar 2018 kl. 9.00-11.30
Sted	Comwell Rebild Bakker, Rebildvej 36, 9520 Skørping
Faste deltagere	Inger Askehave (IA) Hans Olav Geil (HOG) Hanne Dauer Keller (HDK) Jakob Stoustrup (JS) Malene Gram (MG) Jeppe Emmersen (JE) Lone Vestergaard (LV) Lisa Krogh Christensen (LKC) – observatør
Indbudte deltagere	Heidi Linnemann Prehn og Lone Hovgaard, Kvalitetsenheden, deltager i punkt 3. Heidi Linnemann Prehn deltager ligeledes i punkt 5.
Afbud	
Referent	Christina Dellgren Knudsen (CDK)

Studieservice
Fibigerstræde 10
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Christina Dellgren Knudsen
Telefon: 9940 7539
E-mail: cdl@adm.aau.dk

Dato: 19.01.2018
Sagsnr: 2018-021-00139

Dagsordenspunkt
1. Godkendelse af dagsorden (9.00-9.05)
2. Endelig godkendelse af referat af mødet d. 14. december 2017 (9.05-9.10) Det indstilles, at referatet godkendes og evt. opfølgning tages til efterretning. <i>Bilag:</i> Referat af mødet d. 14. december 2017
3. Nøgletalsnotat, Kvalitetsenheden (9.10-10.10) Rådet præsenteres for Kvalitetsenhedens notat, der på institutions- og fakultetsniveau redegør for status og udvikling for de nøgletal, der indgår i AAU's kvalitetssikringssystem for de ordinære uddannelser. Heidi Linnemann Prehn og Lone Hovgaard fra Kvalitetsenheden i Studieservice deltager i punktet. Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd orienterer sig i notatet forud for mødet og kommenterer på evt. ønsker til indhold i notatet inden for notatets ramme. Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd gør brug af notatet som generel ledelsesinformation. <i>Bilag:</i> Nøgletalsnotat, Kvalitetssikringssystemet, januar 2018
4. Igangsætning af efter- og videreuddannelsesindsats (10.10-10.35) Rådet har fået til opgave at koordinere indsatsen, opstille procesplan og sikre fremdrift af indsats 6.4 "Potentialet for vækst i efter- og videreuddannelsesporteføljen skal afdækkes, og der skal udvikles en plan for området". Rådet skal drøfte og godkende organiseringen af arbejdet.

Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd godkender, at

- Det Strategiske Uddannelsesråd fungerer som styregruppe for EVU-indsatsen.
- Indsatsen opdeles i 4 faser, således at kortlægningen af den eksisterende EVU-indsats og vurderingen af potentialer adskilles.
- I fase 1 nedsættes en task force og arbejdet faciliteres af Studieservice.
- AC'er/videnskabelig assistent udpeges på baggrund af indstillinger fra Det Strategiske Uddannelsesråd.

Pause (10.35-10.45)

5. Kommissorium for task force vedrørende fastholdelse og frafald (10.45-11.05)

Rådet skal drøfte det reviderede kommissorium for task force vedrørende fastholdelse og frafald på første studieår med henblik på godkendelse.

Heidi Linnemann Prehn fra Kvalitetsenheden i Studieservice deltager i punktet.

Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd drøfter kommissoriets indhold, og kvalificerer kommissoriet i det omfang, det er nødvendigt med henblik på godkendelse af kommissoriet, efterfølgende snarlig nedsættelse af pågældende task force og initiering af arbejdet i denne task force.

Bilag:

Kommissorium for task force vedr. fastholdelse og frafald

6. Meddelelser (11.05-11.25)

- a) Orientering fra møder v. IA
- b) Øvrig gensidig orientering

7. Eventuelt (11.25-11.30)

Afbud:

Ved evt. afbud skal prodekanerne som udgangspunkt sende dekanen som suppleant.