



Referat

| | |
|---------------------------|--|
| Møde | Det Strategiske Uddannelsesråd |
| Dato og tid | Onsdag den 31. januar 2018 kl. 9.00-11.30 |
| Sted | Comwell Rebild Bakker, Rebildvej 36, 9520 Skørping |
| Faste deltagere | Inger Askehave (IA) Hans Olav Geil (HOG) Hanne Dauer Keller (HDK) Jakob Stoustrup (JS) Malene Gram (MG) Jeppe Emmersen (JE) Lone Vestergaard (LV) Lisa Krogh Christensen (LKC) – observatør |
| Indbudte deltagere | Heidi Linnemann Prehn og Lone Hovgaard, Kvalitetsenheden i Studieservice, deltog i punkt 3. Heidi Linnemann Prehn deltog ligeledes i punkt 4. |
| Afbud | |
| Referent | Christina Dellgren Knudsen (CDK) |

Studieservice
Fibigerstræde 10
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Christina Dellgren Knudsen
Telefon: 9940 7539
E-mail: cdl@adm.aau.dk

Dato: 31.01.2018
Sagsnr: 2018-021-00139

| Dagsordenspunkt og indstilling | Referat | Ansvarlig |
|--|---|-----------|
| 1. Godkendelse af dagsorden Det indstilles, at dagsordenen godkendes. | Af hensyn til de indbudte deltagere blev der byttet rundt på punkt 4 og 5. Herefter blev dagsordenen godkendt. | |
| 2. Endelig godkendelse af referat af mødet d. 14. december 2017 Det indstilles, at referatet godkendes og evt. opfølgning tages til efterretning. | Rådets medlemmer får sendt referatet ud pr mail til endelig godkendelse, da der er justeret i teksten under referatets punkt 3. Efter rådets endelige godkendelse vil referatet blive gjort tilgængeligt på rådets hjemmeside. | CDK |
| 3. Nøgletalsnotat, Kvalitetsenheden Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd orienterer sig i notatet forud for mødet og kommenterer på evt. ønsker til indhold i notatet inden for notatets ramme. Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd gør brug af notatet som generel ledelsesinformation. | Områdeleder Heidi Linnemann Prehn (HLP) og Lone Hovgaard (LH) fra Kvalitetsenheden i Studieservice deltog i punktet. Rådet blev præsenteret for Kvalitetsenhedens notat, der på institutions-, fakultets- og sektorniveau bl.a. redegør for status og udvikling for de nøgletal, der indgår i AAU's kvalitetssikringssystem for de ordinære uddannelser. Notatets formål er at vise, hvordan AAU klarer sig overordnet set - både fakultetsområderne imellem og i forhold til sektoren. | |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Notatet anvender data fra QlikView samt sektordata fra Danske Universiteter, Danmarks Statistik og Uddannelses- og forskningsministeriet. Som udgangspunkt indgår der samme nøgletal som i kvalitetssystemet.</p> <p>IA fremhævede, at rådet, under punktets behandling, skulle have fokus på notatets opbygning og overordnet indhold, og ikke på notatets konklusioner.</p> <p>Rådet anerkendte notatet som et dokument målrettet ledelsen, der fra et helikopterperspektiv kan se på egne tal op mod AAU's øvrige hovedområder og sektortal. Det er dermed ikke et notat, der indeholder detaljer om uddannelserne – disse data ligger i andre dokumenter under kvalitetssikringssystemet på AAU.</p> <p>Rådet kvitterede for et godt og overskueligt notat. Det blev bemærket, at layoutet for grafer og søjler kunne være mere tydelig, og HLP vil gå videre med ønsket til AAU Kommunikation som er skabelonansvarlig. I tillæg noterede rådet, at notatet bør have en titel, der understreger notatets målgruppe og strategiske anvendelse.</p> <p>Rådet besluttede, at notatet lægges ud på Kvalitetsenhedens hjemmeside og opdateres to gange årlig. Notatet sendes til prodekanerne en gang årligt i november. Rådet bemærkede, at Kvalitetsenheden, i forbindelse med udsendelsen, bør gøre prodekanerne opmærksom på evt. udvikling i nøgletallene.</p> <p>Rådet fandt det relevant at koble data om økonomi knyttet til bevillingssystemet til notatet. Dette skal aftales med Økonomi-afdelingen i Fælles Service.</p> <p>HLP og LH tog rådets drøftelser og kommentarer til efterretning.</p> <p>Fremadrettet vil notatet blive dagsordenssat på et årligt rådsmøde, og rådet tilsluttede sig indstilling om at anvende notatet som generel ledelsesinformation.</p> | <p>HLP</p> <p>HLP/LH</p> <p>HLP</p> <p>HLP/LH</p> |
| <p>4. Kommissorium for task force vedrørende fastholdelse og frafald</p> <p>Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd drøfter kommissoriets indhold og kvalificerer kommissoriet i det omfang, det er nødvendigt med henblik på godkendelse af kommissoriet, efterfølgende snarlig nedsættelse af pågældende task force og initiering af arbejdet i denne task force.</p> | <p>Områdeleder Heidi Linnemann Prehn fra Kvalitetsenheden i Studieservice deltog i punktet.</p> <p>Rådet drøftede det reviderede kommissorium for task force vedrørende fastholdelse og frafald på første studieår med henblik på godkendelse.</p> <p>Rådet tilsluttede sig kommissoriet med enkelte bemærkninger bl.a. var rådet enig om, at den overordnet tidsplan for arbejdet i undergruppe B forlænges med en måned. Rådet fandt også, at studerende med fordel kan involveres i arbejdet i undergruppe A og B.</p> <p>Undergruppernes medlemmer udpeges af fakulteterne og Studieservice, som det fremgår af kommissoriet. Kvalitetsenheden i Studieservice er ansvarlig for få gruppernes sammensætning på plads.</p> <p>Efter mødet er kommissoriet blevet tilrettet og vedlægges dette referat som bilag.</p> | <p>Kvalitetsenheden i Studieservice</p> |

| | | |
|--|--|------------|
| <p>5. Igangsætning af efter- og videreuddannelsesindsats</p> <p>Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd godkender, at</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det Strategiske Uddannelsesråd fungerer som styregruppe for EVU-indsatsen. • Indsatsen opdeles i 4 faser, således at kortlægningen af den eksisterende EVU-indsats og vurderingen af potentialer adskilles. • I fase 1 nedsættes en task force, og arbejdet faciliteres af Studieservice. • AC'er/videnskabelig assistent udpeges på baggrund af indstillinger fra Det Strategiske Uddannelsesråd. | <p>Rådet har fået til opgave at koordinere strategiindsats 6.4 "Potentialiet for vækst i efter- og videreuddannelsesporteføljen skal afdækkes, og der skal udvikles en plan for området" herunder også opstille procesplan og sikre fremdrift af indsatsen. På baggrund af rådets indledende drøftelser på mødet d. 14. december 2017, er der blevet udarbejdet et forslag til organiseringen af arbejdet med indsatsen.</p> <p>Rådet vil fungere som styregruppe for indsatsen og har udpeget prodekan for uddannelse Hanne Dauer Keller som formand for task forcen. Task forcens arbejde faciliteres af Studieservice.</p> <p>Rådet bakkede op om forslaget om at opdele indsatsen i fire faser og dermed holde kortlægningen af EVU-området (fase 1) og vurderingen af potentialer (fase 2) adskilt. Rådet så det relevant, at kortlægningen ser på nuværende og tidligere EVU-udbud på AAU samt private og øvrige offentlige udbud på tilsvarende niveau.</p> <p>Rådet drøftede mulige repræsentanter, der kan indgå i task forcen. Kommissorium for fase 1 vil blive udarbejdet snarest muligt til drøftelse og godkendelse i rådet.</p> <p>HDK vil indstille en videnskabelig assistent til task forcen.</p> <p>IA understregede, at fakulteterne gerne må igangsætte nye initiativer på EVU-området samtidig med, at indsatsen løber.</p> | <p>HDK</p> |
| <p>6. Meddelelser</p> <p>Gensidig orientering.</p> | <p>IA orienterede om, at Styrelsen for Forskning og Uddannelse, ved en særlig bevilling på finansloven, støtter et forskningsprojekt, der skal give bedre indsigt i måling og fremme af kvalitet i videregående uddannelser. Det støttede projekt er udvalgt efter forskningsfaglig vurdering af ansøgningerne hos Danmarks Frie Forskningsfond. Projektet er forankret på Aarhus Universitet, men inddrager også Danmarks Tekniske Universitet, Københavns Universitet, Professionshøjskolen Metropol, VIA University College samt tre udenlandske parter.</p> <p>AAU har fremsat følgende strategiske mål for rammekontrakten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategisk mål 1: Styrket tværvideenskabelig forskningsindsats rettet mod løsning af globale udfordringer • Strategisk mål 2: Rekruttering og fastholdelse af fremtidens forskere • Strategisk mål 3: Fremtidsorienteret og robust uddannelsesportefølje • Strategisk mål 4: Øget studieintensitet • Strategisk mål 5: Videreudvikling af PBL som læringsmodel med henblik på en anvendelse af modellen i en digital verden • Strategisk mål 6: Omsætning og formidling af forskningsbaseret viden <p>Rektoratet afholdte d. 29. januar 2018 møde med Aalborg Kommunes Magistrat, hvor man bl.a. drøftede AAU's og kommunens samarbejde på beskæftigelsesområdet som en særlig indsats. Rikke Jønson fra AAU Karriere deltog på mødet.</p> | |

| | | |
|---------------------|---|----|
| | <p>IA og JS har holdt møde med direktionsansvarlige for digitalisering angående koordinering af indsatser.</p> <p>JS orienterede om digitaliseringsstrategien og indsatser under uddannelse, som JS og en digitaliseringspartner fra ITS bliver ansvarlig for. JS vil bringe statusrapporter og beslutningspunkter til Det Strategiske Uddannelsesråd.</p> <p>IA, JS, dekan Rasmus Antoft og digitaliseringspartner fra ITS, Jakob Cloos Bojesen mødes d. 2. februar 2018 med en udbyder af e-læringsplatform. Det er virksomheden selv, der har tilbudt præsentationen.</p> <p>Med udgangspunkt i en STÅ-kontrakt fra SDU angående rekruttering af undervisere på tværs af fakulteter, har IA givet fakulteternes økonomicentre til opdrag at kigge på modellen i forhold til AAU. Dekanerne bakker op om opdraget.</p> <p>IA orienterede om, at revisorkandidatuddannelsen er blevet godkendt som erhvervskandidatuddannelse.</p> | |
| 7. Eventuelt | <p>MG fik opbakning fra rådet til at dagsordensætte evaluering af Adjunktpædagogikum på næstkommende møde i Styregruppen for Adjunktpædagogikum.</p> | MG |