

DAGSORDEN

MØDEINDKALDELSE	Temamøde: Digital transformation den 4. september 2018, kl 13.30 – 16.30 Fredrik Bajers Vej 5, mødelokale 207
FORBEREDELSE	Læs dagsorden og udsendte bilag
DELTAGERE	Henrik Pedersen (fmd.), Henrik Halkier, Søren Kristiansen, Jakob Stoustrup, Dorte Stigaard, Lone Vestergaard, Morten Winterberg, Flemming Koch, Per Hejgaard, Lars Lohmann, Thomas Krumbak, Niels Dahl Thellufsen (ref).
ØVRIGE	Pernille Kræmmegaard, universitetets digitaliseringspartnere samt Anders Krogh, ITS

1. VELKOMST HENRIK HALKIER 13.30-13.40

DISKUSSION	
Velkomst og præsentation af dagsorden.	

2. DIGITALISERING – FORANDRINGER OG 4 MODENHEDSNIVEAUER AF DIGITALT OG IT MINDSET PERNILLE KRÆMMERGAARD 13.40 – 14,40

DISKUSSION	Der er indlagt spørgsmål og debat undervejs.	
Den teknologiske og digitale udvikling er forbundet med en lang række forandringer. Indledningsvist vil de mest markante forandringer blive præsenteret, og hvad dette betyder for Aalborg Universitet debatteret. Debatten følges op af en præsentation af forskellige digitale modenhedsniveauer, og hvad kendetegner de forskellige niveauer og hvad det stiller af krav til ledelse – og det lægges om til den efterfølgende plenumdrøftelse.		
KONKLUSIONER		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

3. DRØFTELSE I PLENUM ALLE 14.40 – 15.00

DISKUSSION	Evt. mulighed for test – er fortsat under udvikling men forventer den er klar til dagen.	
<ol style="list-style-type: none"> Hvilket modenhedsniveau befinder I jer på i dag? Hvor vil I gerne hen (og hvad siger strategien)? Hvad kræver det af AAU og jer som gruppe fremadrettet? 		
KONKLUSIONER		
(Orientering tages til efterretning)		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

4. PAUSE 15.00 – 15.15

DISKUSSION	Bilag

**5. DIGITAL TRANSFORMATION -
HVAD ER DET OG HVAD KRÆVER
DET AF ORGANISATIONER?**

PERNILLE
KRÆMMERGAARD 15.15 – 16.00

DISKUSSION		
Hvad kendetegner Digital Transformation og hvad stiller det af krav til organisationer? Disse spørgsmål vil være omdrejningspunktet for dette indlæg, hvor Pernille Kræmmegaard kort vil præsentere hendes nye bog "Digital Transformation – 10 evner organisationen skal mestre", og de ledelsesmæssige opmærksomhedspunkter der knytter sig hertil.		
KONKLUSIONER		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

6. DRØFTELSE I PLENUM

ALLE 16.00 – 16.20

DISKUSSION		
1. Hvor er AAU stærke i dag? 2. Hvor kan der sættes ind fremadrettet?		
KONKLUSIONER		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

**7. OPSAMLING OG PRÆCISERING AF
DEN VIDERE PROCES**

HENRIK HALKIER OG
PER HEJGAARD 16.20 – 16.30

DISKUSSION		
KONKLUSIONER		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

8. EVT.

2 MIN

DISKUSSION		
Bilag: 1) Porteføljeoverblik inkl. digitaliseringspuljen 2) Orientering om dannelse af fagligt masterdata-netværk for uddannelsesområdet		
De to vedlagte bilag er til orientering og vil ikke blive behandlet på mødet, da hele tidsrammen er programsat som temamøde. De to dokumenter er forhåndsgodkendt hhv. af 1) DSD formanden og 2) Morten Winterberg og resten af MDM-styregruppen. Under Evt. er der kun plads til eventuelle korte bemærkninger til de to udsendte orienteringspunkter.		
KONKLUSIONER		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

Program

Aalborg Universitet, den 4. september 2018

Digital transformation

Pernille Kræmmergaard

Digitaliseringsinstituttet

Følg os på LinkedIn eller tilmeld dig vores nyhedsbrev på dinst.dk



Program for hele dagen

- 13:30 – 13:40 Velkomst v/Henrik Halkier
- 13:40 – 14.40 Digitalisering – forandringer og 4 modenhedsniveauer af Digitalt og IT mindset v. Pernille Kræmmergaard (der er indlagt spørgsmål og debat undervejs)
Den teknologiske og digitale udvikling er forbundet med en lang række forandringer. Indledningsvist vil de mest markante forandringer blive præsenteret, og hvad dette betyder for Aalborg Universitet debatteret. Debatten følges op af en præsentation af forskellige digitale modenhedsniveauer, og hvad kendetegner de forskellige niveauer og hvad det stiller af krav til ledelse – og det lægges om til den efterfølgende plenumdrøftelse.
- 14.40 – 15.00 Drøftelse i plenum
 1. Hvilket modenhedsniveau befinder I jer på i dag?
 2. Hvor vil I gerne hen (og hvad siger strategien)?
 3. Hvad kræver det af AAU og jer som gruppe fremadrettet?
- 15.00 – 15.15 Pause
- 15.15 – 16.00 Digital Transformation - Hvad er det og hvad kræver det af organisationer? v. Pernille Kræmmergaard
Hvad kendetegner Digital Transformation og hvad stiller det af krav til organisationer? Disse spørgsmål vil være omdrejningspunktet for dette indlæg, hvor Pernille Kræmmergaard kort vil præsentere hendes nye bog "Digital Transformation – 10 evner organisationen skal mestre", og de ledelsesmæssige opmærksomhedspunkter der knytter sig hertil.
- 16:00 – 16.20 Drøftelse i plenum
 1. Hvor er AAU stærke i dag?
 2. Hvor kan der sættes ind fremadrettet?
- 16:20 – 16:30 Opsamling og præcisering af den videre proces v/ Henrik Halkier og Per Hejgaard



PORTEFØLJE OVERBLIK

IGANGVÆRENDE DIGITALISERINGSPROJEKTER

JULI 2018



AALBORG UNIVERSITET

Igangværende digitaliseringsprojekter

- Safe-track

OMF = Omfang / Scope
 TID = Projektplan / Tidsplan
 OMK = Omkostninger / Økonomi



Igangværende projekt	Fase	Fase % færdig	Engangs-omkostninger	Årlige drifts-omkostninger	Forrige Måned			Sidste Måned			Aktuel status			Forventet status					
					(1.000 kr.)			(1.000 kr.)			OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK
					OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK			
IT-KvUd, IT-Understøttelse, Kvalitetssikring af uddannelser	Gennemførelse	85%	2.085	730	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green			
SOL, Skemalægning og lokalebooking	Gennemførelse	14%	12.435	3.950	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green			
RUS2, Nyt rejseafregningssystem	Gennemførelse	90%	1.813	240	Green	Green	Green	Green	Green	Yellow	Green	Green	Green	Green	Green	Green			
AAU-ID, AAU Identity Management	Gennemførelse	64%	15.401 <small>(uden APOS option)</small>	3.420 <small>(uden APOS option)</small>	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green			
GDPR 2, EU-Persondataforordning*	Analyse	10%	-	-	White	White	White	White	White	Red	Yellow	Yellow	Green	Green	Green	Green			
StatHR, Statens HR-Modul	Analyse	20%	3.250	-	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Yellow	Green	Green	Yellow	Green	Green			
ALUMNE	Gennemførelse	45%	3.550	-	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green			
Masterdata Management (MDM)	Gennemførelse	5 %	2.000	-	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green			
CLAUDIA	Analyse				Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Yellow	Green	Green	Green	Green			

GDPR 2 er ikke DSD projekt, men har en mindre finansiering af DSD



Igangværende digitaliseringsprojekter- Safe-track

Projekt	Afvigelse på aktuel status	Korrigerende handling	Løsningsdato	Ansvarlig
GDPR	Tid og scope er sat i gul da projektet er udfordret mht. juridiske ressourcer i projektet, samt at vi bruger flere ressourcer end planlagt på fortegnelserne. Ressourcer og roller er sat i gul da vi mangler juridisk driftsorganisation at overdrage opgaver til.	<ul style="list-style-type: none"> Arbejdes på en afklaring vedr. ressourceallokering vedr. drift. Såfremt der ikke kan findes nogen driftsafklaring vil det blive antaget at universitetets funktioner skal ind og understøtte 	01.10.2018	Sabine
IT-KvUd	Proces vedr. identificering af rolle som procesejer og forandringsagent er led i organisationsforandring			
RUS2	Produktionsmiljøet blev etableret for et år siden, hvilket har gjort at der var uventede konfigurationsmæssige udfordringer, der har krævet flere tests i produktionsmiljøet end ventet. Det arbejde er genoptaget, og når test og konfiguration af produktionsmiljøet er gennemført, er løsningen klar til overtagelsesprøve.	<ul style="list-style-type: none"> Forudsat test af produktionsmiljøet løses uden flere udfordringer, vil status tid gå tilbage til grøn. 	29.08.2018	JSH
CLAAUDIA	Der er behov for at uddybe det overordnede scope fra business casen i faktuelle use cases og krav. Disse skal godkendes af styregruppen og danne grundlag for godkendelse af arkitektur og design for CLAAUDIA	<ul style="list-style-type: none"> Usecases defineres med udgangspunkt i scope beskrivelse fra business case Design review mod scope krav Eksternt review af designløsning før næste indkøb 		
StatHR	Omfang rapporteres gul, da der p.t. er flere tekniske udeståender fra Modst. der kan have indflydelse på hvor meget løsningen understøtter på et givet tidspunkt rent teknisk, f.eks. Single sign on. Omkostninger markeres gult da der er udeståender på design og plan der influerer på det samlede budget.	<ul style="list-style-type: none"> Der skal udarbejdes et fælles design vedr. dataudveksling, tekniske løsninger, mv. Modst. skal give input til en fælles plan om hvornår workshops, designs, tekniske løsninger er klar til at blive diskuteret samt plan for realisering Der oprettes versionsstyring af dokumentationen Baseret på design og plan skal der laves en revision af projektbudgettet 		



Igangværende digitaliseringsprojekter

- Fast-track



Igangværende projekt	Fase	Fase % færdig	Engangs-omkostninger (1.000 kr.)	Årlige drifts-omkostninger (1.000 kr.)	Forrige måned			Sidste måned			Aktuel status			Forventet status			
					OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK	OMF	TID	OMK	
VAAU Fase 2, Videokonference / AV	Gennemførelse	80%	14.000	-													
RES, Ressourcestyring	Gennemførelse	50%	4.550	-													
Foranalyse, DSUR	Foranalyse		400														
Digitale eksamensbeviser	Analyse	2%	0	Kendes Ikke													

Afsluttede digitaliseringsprojekter i 2018

Projekt	Fase	Note
VAAU	Gevinstrealisering	
GDPR – Projekt 1	Gevinstrealisering	Efterfølges af GDPR2, endelig lukning sker på næste styregruppemøde



Digitaliseringspuljen – Økonomisk opfølgning

ØKONOMISKE NØGLETAL - UDSPECIFICERET

SIDSTE GODKENDETE BEVILLING (AWC)				
i 1.000 kr.	Før 2018	2018	2019	Totalt
Digitaliseringspuljen				
Alumne	250	3.485	0	3.735
App-draft	0	0	0	0
GDPR	945	945	0	1.890
IT-KvUD	1.252	1.560	0	2.812
RES	1.500	1.550	0	3.050
RUS2	139	246	0	385
SOL	3.845	6.460	0	10.305
Statens HR	450	3.690	2.000	6.140
VAAU	175	175	0	350
VAAU 2	4.562	4.000	0	8.562
AAUID	8.429	5.925	2.038	16.392
Claudia	0	6.649	11.800	23.149
MDM	0	2.000	2.000	4.000
Total Dig. Pulje	21.547	36.685	17.838	80.770

SAMLEDE PROJEKTOMKOSTNINGER (EAC)				
i 1.000 kr.	Før 2018	2018	2019	Totalt
Digitaliseringspuljen				
Alumne	65	3.008	0	3.073
App-draft	0	0	0	0
GDPR	956	935	0	1.891
IT-KvUD	1.252	1.144	0	2.396
RES	0	1.496	0	1.496
RUS2	1.260	246	0	1.506
SOL	3.845	3.697	3.644	11.185
Statens HR	450	2.123	1.380	3.953
VAAU	0	358	0	358
VAAU 2	4.562	4.001	0	8.563
AAUID	8.568	4.570	3.231	16.369
Claudia	0	6.925	11.134	21.685
MDM	0	1.397	1.953	4.478
Total Dig. Pulje	20.958	29.900	21.341	76.952

AFVIGELSER SET TO PROJEKTTOTAL (VAC)				
i 1.000 kr.	Før 2018	2018	2019	Totalt
Digitaliseringspuljen				
Alumne	185	477	0	662
App-draft	0	0	0	0
GDPR	-11	10	0	-1
IT-KvUD	0	416	0	416
RES	1.500	54	0	1.554
RUS2	-1.121	0	0	-1.121
SOL	0	2.763	-3.644	-880
Statens HR	0	1.567	620	2.187
VAAU	175	-183	0	-8
VAAU 2	0	-1	0	-1
AAUID	-139	1.355	-1.193	23
Claudia	0	-276	666	1.464
MDM	0	603	47	-478
Total Dig. Pulje	589	6.785	-3.503	3.818



Digitaliseringspuljen – Økonomisk opfølgning

Highligts på digitaliseringspuljen

- Figuren viser et restestimat på 29,9 (+0,5 fra DSUR) i alt 30,4m
- Der er forbrugt 13,2m og der er lagt ordre for ca. 10m hvilket giver 7,4m i restforbrug der kun er budgetteret (blå tal til højre)
 - SOL afgiver frikøb for 290k, 400k afklares snarest til ekstern udvikling
 - ItKvuD har 400t på en ny ordre til impl. af org. Ændringer
 - VAAU2 har afgivet ordre for 0,5m og har ingen problemer med restbeløbet
 - MDM har værktøjsanskaffelse på 300k
 - AAU-ID har ændringsanmodninger på ca. 350k
- Totalt giver det 1,6m relativt sikre samt 1,2m der arbejdes på
- Dette giver særligt risk på:
 - CLAAUDIA 2.200k
 - StatHR 825k
 - Alumne 475k

STATUS FOR PROJEKTFORBRUG

	FORBRUG TIL DATO:		ESTIMAT (EAC) 2018		HERAF BUDGETTERET*	
	29002	SAMLET	29002	SAMLET	29002	SAMLET
ALUMNE	1.039	1.039	3.008	3.008	475	475
APP	0	1.410	0	1.714	0	0
CLAAUDIA	3.290	3.290	6.925	9.325	2.203	2.203
GDPR	651	1.075	935	5.308	164	3.074
IT-KVUD	195	195	1.144	1.144	751	751
MDM	587	587	1.397	1.397	420	420
RES	1.389	2.299	1.496	3.021	0	0
RUS2	31	31	246	246	146	146
SOL	2.251	2.136	3.697	4.848	869	905
STATENS HR	344	346	2.123	2.123	825	825
VAAU	346	396	358	358	10	10
VAAU2	915	915	4.001	4.030	1.020	1.020
AAUID	2.136	2.137	4.570	4.570	568	568
PORTEFØLIE	13.174	15.857	29.900	41.092	7.451	10.397

* KØB MED STATUS SOM BUDGETTERET SAMT IKKE-IGANGSATTE FRIKØB



Digitaliseringspuljen – Godkendt Budget 2018

PROJEKTBUDEGETTER og PROJEKTBEVILLINGER

De kørende projekters restestimat pr. 15.08.2018 for 2018 og 2019. Restestimatet udgør 30,3m for 2018 ud af en samlet pulje på 36,2m

Godkendte projekter på DSD møde 6. juni 2018 for 2018 og 2019.

Det nuværende råderum for digitaliseringspuljen

Samlet bevilling, 2018		36.200	39.000
	Aktiv	Forecast for 2018, Aug.	Budget for 2019
IT-KvUd, Kvalitetssikring af uddannelser	Aktiv	1.144	
VAAU, Videokonference på AAU	Aktiv	358	
SOL, Skemalægning og Lokalebooking	Aktiv	3.597	3.644
RUS2, Nyt rejse- og udlægssystem	Aktiv	246	
AAU-ID, AAU Identity Management	Aktiv	4.570	3.231
VAAU2, AV/VK Fase 2	Aktiv	4.001	
RES, Ressourcestyring	Aktiv	1.496	
CLAAUDIA	Aktiv	6.925	11.134
GDPR, EU-Persondataforordning	Aktiv	935	
MDM, Master Data Management	Aktiv	1.397	1.953
Statens HR, Fra ScanPas til Statens HR-Modul	Aktiv	2.123	1.380
ALU, Alumne	Aktiv	3.008	
DSUR, foranalyse	Aktiv	500	
Total, igangværende projekter		30.300	21.342
Forberedelse af STADS-udskiftning	Planlagt	250	750
Foranalyse vedr. systemunderstøttelse af boligadministration	Planlagt		500
Digital eksamen fase 2	Planlagt		500
BISS - Business Intelligence	Planlagt		2.200
WBM2 - nyt webbetalingsmodel	Planlagt		500
MLL - forsøg med Machine Learning	Planlagt		
Regnskabs- og indkøbssystem - foranalyse	Planlagt		1.750
Robotics	Planlagt		1.500
Total, nye bevillinger		250	7.700
Total, bevillinger		30.550	29.042
AA Råderum		5.650	9.958

Digitaliseringspuljen – Godkendt Budget 2018

Bevillinger til at accelerere digitaliseringsstrategi – nyt restestimat pr. august 2018

Restpulje 2018		5.650
Godkendte bevillinger	Aktiv	Forecast for 2018, Aug.
Forskning	Planlagt	450
Udannelse	Planlagt	390
Viden	Planlagt	150
Adm.	Planlagt	250
Ressourcer	Planlagt	1.500
Total, igangværende projekter		2.740





Punkt: Orientering
Type: Kan frit distribueres
Sagsnr: Skriv sagsnr
Dato: 04-09-2018

Sagsfremstilling til møde i Det Strategiske Digitaliseringsudvalg – DSD

Orientering om dannelse af fagligt masterdata-netværk for uddannelsesområdet

Dato for mødet 04-09-2018

Bilag: Ingen

Sagsfremstilling: Masterdata for uddannelsesområdet skal diskuteres og defineres i faglige masterdata-netværk. Styregruppen for MDM-projektet har på sit seneste møde d. 24-08-2018 godkendt bemandingen af rollerne i dette første masterdata-netværk.

I første indsats er arbejdet afgrænset til de masterdata, der er mulige at definere ud fra de tre databaser i "Uddannelsesfundamentet" - Uddannelsesbasen, Studieordningsbasen og Modulbasen.

Rollerne i netværket er 1) MDM-kordinator, 2) Medlem eller 3) Dataejer/repræsentant for dataejer. Medlemmerne af masterdata-netværket er fagpersoner med indsigt i uddannelsesområdet - herunder i uddannelser, studieordninger og moduler - og medlemmerne har tilsammen kendskab til organisationen bredt set. Der er således foreslået personer fra alle hovedområder, og de foreslåede er studieledere, studienævnsekretærer, og specialister fra Fælles Service. Netværket er sammensat ud fra universitets organisering, som denne ser ud per 1. oktober 2018. Rollerne i netværket er på nuværende tidspunkt bemandet af de nedenstående personer.

MDM-kordinator

Bo Hovgaard Thomasen, Master Data Management, ØA

Medlemmer

Lone Hougaard, Strategi og Kvalitet, STS

Erik Lassen, Studiesystemer, STS

Carina Budum Ertmann, dekansekretariat, SAMF

Eva Fryd, studienævnsekretær, Byggeri og anlæg, ENGINEERING

Mette Dencker Johansen, studieleder, Medicin og Sundhed, SUND

Tom Nyvang, studieleder, Kommunikation og digitale medier, HUM

Anne-Marie Rasmussen, studienævnsekretær Medieteknologi, TECH

Dataejer/repræsentant for dataejer

Jesper Bjørn Gorm Poulsen, Studielegalitet, STS

Netværkets sammensætning har forud for MDM-styregruppens godkendelse været drøftet med Studieservice (bl.a. med studiechefen). Desuden er prodekanerne for uddannelse blevet spurgt om deres input til forslaget om sammensætningen af netværket, som det er anført ovenfor. Alle de personer, der er foreslået, har positivt tilkendegivet, at de gerne vil være med



i masterdata-netværket.

Kommunikation: MDM-projektet kommuniker om masterdata-netværkets sammensætning til AAU og til netværkets udpegede medlemmer.

Indstilling: Det indstilles at DSD tager orienteringen til efterretning

Sagsbehandler: Bo Hovgaard Thomasen, Økonomiafdelingen

27-08-2018