



AALBORG UNIVERSITET

Referat

Møde	Det Strategiske Uddannelsesråd
Dato og tid	Torsdag d. 20. september 2018 kl. 9.00-12.00
Sted	Fredrik Bajers Vej 5, lok. 207
Faste deltagere	Inger Askehave (IA) Hans Olav Geil (HOG) Hanne Dauer Keller (HDK) Jakob Stoustrup (JS) Malene Gram (MG) Jeppe Emmersen (JE) Lone Vestergaard (LV) Lisa Krogh Christensen (LKC) – observatør
Indbudte deltagere	Områdeleder Helle Thomsen fra Sekretariatet i Studieservice (deltog i Lone Vestergaards fravær). Områdeleder Pernille Refstrup fra Studieservice deltog i punkt 3 og 4. Områdeleder Birgitta Schiørring Madsen fra Studieservice deltog i punkt 5. Dekan Henrik Halkier, professor Rikke Ørngreen fra Institut for Læring og Filosofi samt Sabine Jensen Jätog fra IT Services deltog i punkt 6.
Afbud	Lone Vestergaard
Referent	Christina Dellgren Knudsen (CDK)

Studieservice
Fibigerstræde 10
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Christina Dellgren Knudsen
Telefon: 9940 7539
E-mail: cdl@adm.aau.dk

Dato: 08.10.2018
Sagsnr: 2018-021-00139

Dagsordenspunkt og indstilling	Referat	Ansvarlig
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.	
2. Godkendelse af referat af mødet d. 27. august 2018 Det indstilles, at referatet godkendes og evt. opfølgning tages til efterretning.	Referatet blev godkendt og lægges på rådets hjemmeside. IA fulgte op på rektoratets behandling af ansøgninger om indførelse af karakterkrav til bachelor- og professionsbacheloruddannelser. Vedlagt referatet var fakulteternes censornormer, og det blev besluttet, at RUC's opsamling på censornormer sendes ud sammen med mødereferatet.	CDK CDK
3. Digitalisering af eksamensbeviser Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd tilslutter sig behovet for at gennemføre en digitalisering af beviserne på AAU samt træffer beslutning om, hvilken model for digitalisering af eksamensbeviser på AAU, styregruppen for projektet skal arbejde videre med.	Områdeleder Pernille Refstrup (PR) fra SU og Studie-IT i Studieservice deltog i punktet. Det Strategiske Digitaliseringsudvalg har i efteråret 2018 igangsat et projekt, som skal sætte AAU i stand til at udstede digitale eksamensbeviser via e-boks. Styregruppen for digitale beviser bestående af dekan Henrik Halkier, Lars Lohmann (IT-udviklingschef), Mads Sommer (ESDH-sekretariatet) og PR ser som udgangspunkt tre mulige modeller for udstedelse af digitale beviser. PR introducerede rådet for de tre modeller:	

	<ul style="list-style-type: none"> • Model 1 er en fuldt digital model, hvor dimittenden udelukkende modtager beviset i sin e-boks. • Model 2 supplerer det digitale bevis med tilbud til dimittenden om en mulighed for tilkøb af papirbevis. • Model 3 supplerer det digitale bevis med mulighed for en papirudgave af forsiden (navn, grad og dekanunderskrift) af beviset (til evt. overrækkelse). <p>Rådet drøftede modellerne og spurgte bl.a. ind til håndteringen af internationale studerende, hvor det er muligt at fremsende beviset med posten, hvis ikke den studerende har e-boks. Ligeledes spurgte rådet ind til bevisets sikring mod forfalskning. Styregruppen er allerede opmærksom på dette, men tager også rådets bemærkning herom til efterretning. PR bemærkede, at ambitionen for projektet har været at tage udgangspunkt i de nuværende beviser. Dette for at kunne aflevere et digitalt eksamensbevis til dimittender ved sommereksamen 2019, men der vil være fokus på løbende optimering af det digitale bevis.</p> <p>Rådet tilsluttede sig model 3. Styregruppen vil på den baggrund udfærdige en endelig businesscase for projektet, som indgår i styregruppens indstilling til Det Strategiske Digitaliseringsudvalg med henblik på at overgå til anskaffelsesfasen.</p>	PR
<p>4. Digital Eksamen på AAU</p> <p>Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd godkender styregruppens retningslinjer for eksamensafvikling.</p>	<p>Områdeleder Pernille Refstrup (PR) fra SU og Studie-IT i Studiet-service deltog i punktet.</p> <p>PR introducerede indstillingen fra den nu nedlagte styregruppe for digital eksamen. Siden opstarten i 2015 er anvendelse af Digital Eksamen (DE) foregået efter et frivillighedsprincip. Mens 97 % af alle eksamensresultaterne i V17-18 terminen er afgivet via DE, afvikles der fortsat en del prøver uden om DE.</p> <p>Styregruppen fremhæver i retningslinjer for eksamensafvikling, at der skal ligge faglige eller særlig tekniske udfordringer til grund for ikke at anvende DE.</p> <p>Rådet var enig i, at alle eksamener skal afvikles i DE, medmindre studiet har en faglig eller teknisk begrundelse for at undlade det.</p> <p>De relevante prodekaner, hvis områder ikke afvikler eksamen i DE, vil blive orienteret efter mødet.</p> <p>Rådet bemærkede, at der bør kigges nærmere på AAU's indkøbsaftaler for leje af eksterne haller og overveje alternative løsninger grundet de høje økonomiske udgifter. JS nævnte i den forbindelse, at det bør overvejes, om AAU skal have mobile internetstationer til brug i lokaler uden internet. Rådet indstiller til, at den administrative ledergruppe behandler dette på et kommende møde.</p> <p>Rådet fandt ligeledes, at styregruppens anbefaling angående printberedskab fra IT Services bør drøftes i den administrative ledergruppe. PR tog dette til efterretning.</p>	PR Studie-service Studie-service
<p>5. Reduktion af legatmidler til studerendes internationale rejser</p> <p>Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd tilkendegiver, hvordan man bedst ser besparelsen udmøntet.</p>	<p>Områdeleder Birgitta Schiørring Madsen (BSM) fra Studievejledning og Internationalt Kontor i Studiet-service deltog i punktet.</p> <p>Studiet-service har for 2019 fået udmeldt en reduceret budgetramme som følge af en samlet budgetreduktion i Fælles Service. Som konsekvens heraf er det nødvendigt at reducere med 750.000 kr. i budgettet for studerendes legater til udenlandsrejser. Der er tale om to legatpuljer, hvor alle midler i forvejen anvendes,</p>	

	<p>og afslag gives, når midlerne er tildelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Specialrejser (150.000 kr.) • Internationaliseringspuljen (1.9 mio. kr. – denne pulje er i alt på ca. 2.7 mio. kr., idet Det Obelske Familiefond betaler 840.000 kr.) <p>Efter en introduktion til punktet bad BSM rådet tilkendegive, hvordan man bedst så besparelsen udmøntet.</p> <p>Rådet var af den holdning, at beløbet til specialrejser kunne indgå i reduktionen med den begrundelse, at puljens nuværende størrelse ikke tillader, at alle ansøgere kan få gavn af legatet, og at de beløb, der tildeles, er meget små.</p> <p>Rådet drøftede værdien af internationaliseringspuljen for de studerende. De studerende informeres om puljen i forbindelse med informationsmøder om studie- og praksisorienterede ophold i udlandet samt via Internationalt Kontors og Studievejledningens hjemmesider. For nogle studerende er et udenlandsophold påkrævet jf. studieordningen, og det tilsiger, at muligheden for at søge legat bør bestå.</p> <p>IA bemærkede, at man i forbindelse med den kommende internationaliseringsstrategi bør kigge nærmere på den fremtidige anvendelse af legatmidler, herunder formål og rammer. BSM tog dette til efterretning.</p> <p>Slutteligt indstillede rådet, at legat til specialrejser bortfalder, og at internationaliseringspuljen nedskrives med 600.000 kr., samt at det sikres, at alle ansøgere til internationaliseringspuljen får tildelt legat.</p>	
<p>6. Guidelines til videokonference</p> <p>Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd drøfter formen på guidelines til videokonference og de overordnede linjer.</p>	<p>Dekan Henrik Halkier (HH), professor Rikke Ørngreen (RØ) fra Institut for Læring og Filosofi og Sabine Jensen Jåtog (SJJ) fra IT Services deltog i punktet.</p> <p>Punktet var dagsordenssat som opfølgning på rådsmødet i november 2017, idet rådet ønskede at behandle udarbejdede guidelines, som et resultat af sidste sommers evalueringsrapport af videokonference på AAU.</p> <p>RØ præsenterede rådet for videoguidelines, hvor der arbejdes med forskellige typer af brugere, og videoerne derfor målrettes den enkelte bruger. Videoerne er optaget i uformelle settings for at signalere over for brugeren, at det ikke er teknisk svært at anvende videokonference.</p> <p>Rådet kvitterede for det anvendte format og struktur i videoguidelines. Rådet fandt det relevant at placere hjemmesiden til videoguidelines i den kommende centrale kompetenceenhed for digitalt understøttet læring, og at der linkes hertil fra andre relevante sider. JS informerede om, at hjemmesiden for kompetenceenheden forventes klar primo 2019.</p> <p>IA bemærkede, at det bør overvejes, om videoguidelines skal være på dansk med engelske undertekster i stedet for engelsk. RØ tog dette til efterretning, og vil undersøge, hvad der er mest relevant i forhold til brugerne.</p> <p>Rådet tilsluttede sig formatet og formen på videoguidelines og understregede, at introduktion til videoguidelines skal håndholdes og</p>	<p>HH, RØ og SJJ</p>

	<p>ske på møder med prodekaner, studieledere og studienævnsformænd. Alle studier, der p.t. anvender videokonference i undervisningen, skal direkte introduceres for videoguidelines.</p>	
<p>7. Meritering af undervisning</p> <p>Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd drøfter forslag til, hvordan undervisning mest hensigtsmæssigt kan meriteres.</p>	<p>Rektor er formand for det nationale meriteringsudvalg, som skal undersøge mulighederne for at etablere og synliggøre mere dækkende meriteringsstrukturer, som kan fremme både forskning, undervisning, videndeling, forskningsbaseret myndighedsbetjening og specialisering blandt forskerne. Rektor ønsker i den forbindelse rådets input til, hvordan undervisning mest hensigtsmæssigt kan meriteres.</p> <p>Rådet var enig i, at AAU er udfordret, når det gælder meritering af undervisning. Rådet fandt det relevant at se på meritering af 'den hele VIP' – et helhedssyn, der tilskriver, at man ikke blot er forsker, man er universitetsansat.</p> <p>Rådet så det også relevant at anvende undervisningsportfolio som den enkelte undervisers dokumentation af egen pædagogiske udvikling og til vurdering af undervisningskvalifikationer. Den nuværende form, som allerede indgår i kvalitetssikringssystemet, skal dog professionaliseres til det formål, og formatet skal som minimum være anerkendt nationalt.</p> <p>Ligeledes bør man medtage undervisningsdelen i MUS-samtaler med lederen.</p> <p>Rådet drøftede også anvendelsen af økonomisk bonus, som anerkendelse og fremme af god undervisning samt udvikling af undervisningen.</p> <p>IA noterede rådets drøftelse og orienterede om, at rådet skal adressere emnet igen i foråret, når meriteringsudvalget kommer med konkrete anbefalinger til universiteterne om eventuelle ændringer i den gældende meriteringspraksis.</p>	<p>CDK</p>
<p>8. Skrivehjælp for specialestudierende på AAU</p> <p>Det indstilles, at Det Strategiske Uddannelsesråd godkender konceptet for Skrivehjælpen.</p>	<p>Som opfølgning på rådsmødet d. 20. juni 2018 drøftede rådet oplægget til det fremtidige koncept for Skrivehjælpen. HDK bemærkede indledningsvist, at timetallet ikke var angivet korrekt i sagsfremstillingen, og derfor skal justeres til 300 timer. Det betyder, at antallet af forløb kan justeres op.</p> <p>I rådet var der et generelt ønske om, at midlerne anvendes på forløb, og at midler til administration og kommunikation nedjusteres. Rådet besluttede derfor at bevillige timerne som oprindeligt aftalt, men med justering på beløb til administration og kommunikation.</p> <p>HDK orienterede rådet om, at studerende i disse forløb skal håndholdes, og at det varierer meget i timeforbrug (nogle har brug for blot en enkelt samtale, mens andre har et større behov). Derfor må antal forløb blive et estimat.</p> <p>Der er lagt op til, at studienævnet henviser studerende til forløbet, men rådet var enig i, at studerende selv skal kunne henvende sig uden om studienævnet.</p> <p>Studievejledningen og de decentrale studievejledere skal også gøre opmærksom på Skrivehjælpen.</p> <p>Det undersøges, hvordan opkrævningen pr. fakultet skal foregå.</p>	<p>CDK</p>

	Rådet vil blive præsenteret for en midtvejs- og slutevaluering efter henholdsvis et og to år.	
9. Meddelelser	<p>IA orienterede om følgende:</p> <p><i>Undersøgelse vedr. seksuelle krænkelser (RUP-møde)</i> Resultatet af den spørgeskemaundersøgelse om seksuelle krænkelser og chikane mod studerende på danske universiteter, som Danske Universiteter og Danske Studerendes Fællesråd gennemførte i forsommeren 2018, forventes at foreligge i slutningen af oktober 2018. Når rapporten er færdig, vil resultaterne blive præsenteret for relevante udvalg i Danske Universiteter, og hvert universitet vil blive informeret om de overordnede samt egne institutions-specifikke resultater.</p> <p>Som reaktion på resultaterne af undersøgelsen, forventes det relevant at lægge vægt på, at hvert universitet har gennemgået deres interne praksis og identificeret en kontaktenhed, at der fremadrettet vil indgå spørgsmål om seksuelle krænkelser i de faste studiemiljøundersøgelser, og så kan det overvejes at udbrede en informationskampagne/best practice på universiteterne. AAU vil udarbejde en video, som fortæller studerende, hvor de skal henvende sig.</p> <p><i>Institutionsakkreditering 2.0 (RUP-møde)</i> Universiteterne er enige om, at de væsentligste pointer at bringe videre i forbindelse med ønsker af justering af rammen for 2. runde institutionsakkreditering er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentationskravet skal mindskes 2. Der skal være klare rammer 3. Der skal være fokus på at forhindre dobbeltstyring 4. Udvikling og inspiration vægtes højere end kontrolelementet i akkrediteringsprocessen, herunder specielt i panelbesøget <p><i>Kommunikation med de studerende (Studiemiljørådet)</i> Det konkrete arbejde omkring kommunikation med de studerende er nu i gang. AAU Kommunikation har igangsat følgende initiativer:</p> <p><u>Studentermails</u> AAU Kommunikation i gang med at lave udkast til retningslinjer for mailkommunikation med studerende. Der udfærdiges skabeloner for, hvordan mails skrives og struktureres, der tages stilling til, hvem der skal vide hvad – eksempelvis at studiesekretærer skal medinformeres, når der udsendes mails fra Fælles Service. Også målgruppeorientering laves der retningslinjer for, så de studerende oplever færrest mulige irrelevante mails. Derudover udfærdiges et inspirationskatalog med eksempler på forskellige mailtyper. Der laves en kommunikationsplan for, hvordan retningslinjer osv. formidles ud i organisationen.</p> <p><u>Studiestart</u> IT Services arbejder i samråd med AAU Kommunikation på forskellige app-løsninger. Målet er, at der fremadrettet skal samles mest mulig relevant information på en brugervenlig måde i færrest mulige apps, så nye studerende ikke skal orientere sig på flere platforme. Det har vist sig, at det desværre ikke er muligt at samle alt i én app. Det sikres derfor, at de relevante apps i størst muligt</p>	

omfang vil trække på hinanden og 'gøre opmærksom' på hinanden.

AAU Valg

AAU Kommunikation er i dialog med en filmproducent om udviklingen af et filmkoncept om valg på AAU. De skal understøtte valgene til bestyrelsen, Det Akademiske Råd, institutrådene og studienævnene og forventes at blive klar op mod valget i november 2018. Formålet med videoerne er at tiltrække og rekruttere nye kandidater, sikre at flere studerende stemmer og at oplyse om, hvilken værdi det skaber, at de studerende er repræsenteret i de styrende organer. Derudover udvikles der på design, struktur og indhold på valgjemmesiden www.aauvalg.aau.dk i samarbejde med Valgsekretariatet i Studieservice.

Studiemiljøarrangement 2019 (Studiemiljørådet)

Studiemiljørådet har besluttet, at der også i 2019 skal afholdes et studiemiljøarrangement. Arrangementet vil denne gang blive afholdt på Campus Aalborg. Der arbejdes på at finde en dato slut februar - midt marts 2019, da det er et godt tidspunkt for de studerende. Der er nedsat en arbejdsgruppe, der arbejder videre med programmet.

Justering af engelsksprogede studerende

Der arbejdes på en helhedsløsning i forhold til reduktion af engelsksprogede studerende. Dekanaterne vil blive inddraget i arbejdet, der foregår efter den tidsplan, der er udsendt til prodekanerne fra Helle Thomsen den 10. september 2018.

Der vil blive indkaldt til fakultetsvise dialogmøder mellem prorektor og dekan og prodekan for uddannelse i uge 39 (evt. uge 40). Mødeindkaldelser udsendes snarest. Rektoratet vil forud for dialogmøderne have udarbejdet nogle forslag til reduktioner.

Adjunktfrokost

Fredag den 31. august 2018 havde IA andet frokostmøde med adjunkter, hvor flg. blev drøftet:

- Anerkendelse af undervisning (lektorbedømmelser, forskningsgruppens ansvar, synlige krav)
- Undervisningspraksis (forskningsbaseret undervisning, progression, supervision)
- PBL (adjunkternes opfattelse af PBL)
- Studenterevalueringer (tovejs, i dialog, kombination af mundtlig og skriftlig, hvad har de studerende selv gjort?)

Det er tydeligt, at adjunkterne er meget optagede af deres undervisning og bruger meget tid på den, men de savner anerkendelse for den del af deres arbejde.

Status omorganisering

Uddannelsesledelse

- Funktionsbeskrivelsen skal i høring hos arbejdsgruppen og Studieservice i indeværende uge. Arbejdsgruppen har gjort et meget stort forarbejde.
- Rektorsekretariatets jurister er i gang med at tilrette delegationserklæringer
- Studienævn: Der er studienævn under etablering ved SBI og MAT.
- Studieledere: På TECH forventer man en snarlig udpegning, hvis indstillingerne er af høj kvalitet. På ENG er der

	<p>modtaget en indstilling fra Energiteknik – andre indstillinger er på vej. Der er ikke foretaget udpegninger endnu.</p> <p>Den fysiske flytning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arealplanen afventes • Alt andet er i proces og ved at være HELT på plads <p><i>Oplæring/overlevering på opgaver</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Begge fakultetskontorer har taget initiativ til oplæring og overlevering til institutterne på studieområdet • Institutternes tilbagemeldinger viser behov for kompetenceudvikling <p><i>Dekansekretariater</i></p> <p>Der er proces i gang vedrørende afklaring af snitfald til bl.a. Fælles Services</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funktionsbeskrivelser for sekretariatschefer er under udarbejdelse <p>Projektfasen kører videre frem til udgangen af december 2018 og herefter overtager linjeledelse.</p> <p><i>Øvrige meddelelser</i></p> <p>HT orienterede om intern organiseringsændring i Studieservice</p>	
<p>10. Eventuelt</p>	<p>HDK spurgte til tidspunkt for studiemiljøundersøgelser, og IA informerede om, at Studiemiljøundersøgelsen køres i 2019.</p>	